

Schoolplan

2016-2020



Openbare Basisschool

Elckerlyc



"OBS ELCKERLYC"

Rembrandt van Rijnsingel 19

2371 RE Roelofarendsveen

Telefoon: 0713312735

Email: de.elckerlyc@ssba.net

www.obselckerlyc.nl

Instemming- en vaststellingsdocument

Hierbij verklaart de **medezeggenschapsraad** van OBS Elckerlyc in te stemmen met het van 1 augustus 2016 tot 1 augustus 2020 geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

Roef-Janendveen

plaats

05-07-2019

datum

[Handtekening]

handtekening

Jaap Hoosma

naam

Voorzitter MR

functie

Hierbij stelt het **bevoegd gezag** van OBS Elckerlyc het van 1 augustus 2016 tot 1 augustus 2020 geldende schoolplan van deze school vast.

Namens het bevoegd gezag,

plaats

datum

handtekening

naam

functie

[Handtekening]

AS Kuiters

Directeur OBS Elckerlyc

Gegevens school:

OBS Elckerlyc

BRIN: 04GX
adres: Rembrandt van Rijnsingel 19
postcode 2371 RE
vestigingsplaats: Roelofarendsveen
telefoon: (071) 3312735
e-mail: de.elckerlyc@ssba.net
website: www.obselckerlyc.nl

Onderdeel van:

Stichting Samenwerkende Basisscholen Alkemade SSBA

administratienummer: 40969
BRIN: AE79
adres: Watergang 1b
postcode 2377 BT
vestigingsplaats: Oude Wetering
telefoon: (071) 3311767
e-mail: ssba@ssba.net
website: www.ssba.net

Inhoud

1	<i>De school en haar omgeving</i>	5
2	<i>Uitgangspunten schoolbestuur</i>	6
3	<i>Ons schoolconcept</i>	9
4	<i>Wettelijke opdrachten</i>	12
	4.1 <i>Gegevens Eindtoets</i>	12
	4.2 <i>Uitstroomgegevens</i>	12
	4.2 <i>De inhoud van ons onderwijs</i>	13
	4.3 <i>Kwaliteit en kwaliteitszorg</i>	14
5	<i>Analyse van het functioneren van de school</i>	18
	5.1 <i>Personeelsopbouw</i>	18
	5.2 <i>Ziekteverzuim</i>	18
	5.3 <i>Leerkrachtvaardigheden (waaronder specialisten)</i>	18
	5.4 <i>Scholing</i>	19
	5.5 <i>Leiderschap</i>	20
	5.6 <i>Samenwerking en communicatie</i>	20
6	<i>Lange termijnontwikkeling</i>	22
	6.1 <i>Schooljaarplan 2016-2017</i>	23
7	<i>Verwijzing naar documenten</i>	27
	7.1 <i>Schooldocumenten</i>	27
	7.2 <i>Documentenbestuur</i>	27

1. De school en haar omgeving.

Korte biografie

Schoolbeschrijving

De Elckerlyc is de enige openbare basisschool in de gemeente Kaag & Braassem West. De school is opgericht in 1972. Tot 2003 ressorteerde de school op bestuurlijk vlak onder het gemeentebestuur van de toenmalige gemeente Alkemade. Sinds 2003 is de Elckerlyc onderdeel van de Stichting Samenwerkende Basisscholen Alkemade (SSBA) en biedt te midden van vijf rooms-katholieke basisscholen openbaar onderwijs aan..

Gegevens van de school

- **Huidige situatie van de school.**

Als enige openbare basisschool in ons deel van de gemeente heeft de school altijd een aanzuigend effect gehad op inwoners vanuit de gehele gemeente die positief staan tegenover het openbaar onderwijs. De laatste jaren is er echter een tendens dat ook de katholieke en christelijke scholen meer openstaan voor andere identiteiten. Dit houdt onder andere in dat niet alle kinderen zonder specifieke religieuze achtergronden automatisch op onze school terecht komen. Veel meer dan voorheen kiezen mensen een school op basis van bereikbaarheid en ligging (90%) en profilering (5%)..

- **Ons schoolgebouw.**

Het hoofdgebouw bestaat 40 jaar en is gesitueerd aan de Rembrandt van Rijnseingel 19 te Roelofarendsveen. De afgelopen jaren is er veel gerenoveerd. Zo heeft het gebouw een nieuw dak, nieuwe verlichting, nieuwe hypoallergene vloeredekking, kastwanden en enkele kantoren gekregen. Ook zijn er CO2 apparaten? In ieder klaslokaal geïnstalleerd. Op het gebied van warmte-isolatie, klimaatbeheersing en geluidsisolatie is het gebouw verouderd.

- **Schoolgrootte.**

Op 1 oktober 2015 telde de school 235 leerlingen, verdeeld over 9 groepen. Op 1 oktober 2016 telt de school naar alle waarschijnlijkheid 250 leerlingen verdeeld over 9 groepen. Het personeelsbestand bestaat op dit moment uit: 18 leerkrachten, 1 interne begeleider annex zorgcoördinator, 1 administratief medewerkster en 1 directeur.

- **Verzorgingsgebied.**

Zoals al eerder vermeld is de Elckerlyc de enige openbare school in westelijk deel van de gemeente Kaag en Braassem, het gehele westelijke deel van de gemeente Kaag & Braassem is daardoor voedingsgebied. Het overgrote deel van onze leerling-populatie is echter afkomstig uit de directe omgeving van onze school. Een enkele leerling komt uit de aanpalende gemeente Haarlemmermeer. Een relatief laag percentage inwoners buiten ons directe voedingsgebied kiest om principiële redenen voor de openbare school.

- **Eventuele fusies, nevenvestigingen.**

Wij verwachten de komende vier jaar geen fusies met andere (openbare) scholen aan te gaan en er zullen voorsnog geen nevenvestigingen worden geopend.

2. Uitgangspunten schoolbestuur

Missie

De visie van de Stichting Samenwerkende Basisscholen Alkemade (SSBA) is samengevat in de missie van de organisatie. De missie luidt:

“In Verbinding Excelleren”

SSBA kent drie kernwaarden die garant staan voor een sterke organisatie:

- Kwaliteit
- Professionaliteit
- Verbondenheid.

In het Strategisch beleidsplan 2016-2020 “Hart voor ieder kind” zet SSBA haar koers uit op vier hoofdlijnen. Namelijk: 1. Onderwijsopbrengsten, 2. Professionalisering, 3. Samenwerking en 4. Huisvesting. De strategische doelen zijn uitgewerkt in activiteiten. De scholen gebruiken het bovenschools strategisch beleidsplan als input voor hun eigen schoolplan en hun jaardoelen.

1. Onderwijsopbrengsten

SSBA wil vanuit haar visie kwalitatief hoogwaardig onderwijs bieden aan de leerlingen. Dit betekent dat alle scholen op basis van interne en externe audit in ieder geval het basisarrangement hebben en consolideren.

Onze ambitie gaat echter een stapje verder. Dit betekent dat de scholen geen genoegen moeten nemen met het predicaat ‘voldoende’ als er meer in zit.

De scholen staan samen garant voor passend Onderwijs. Dat betekent dat, indien mogelijk, voor ieder kind binnen SSBA een passende plek is en daarbij een passend onderwijsprofiel krijgt aangeboden. Indien dit niet mogelijk is krijgt het kind een passende plek binnen het samenwerkingsverband PPO aangeboden.

Ouders spelen een belangrijke rol binnen SSBA. Ouderbetrokkenheid is een gelijkwaardige en niet-vrijblijvende samenwerking tussen ouders en school. Er wordt gewerkt vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid aan de (school)ontwikkeling van het kind.

In het kader hiervan is het belangrijk dat binnen SSBA de onderwijskwaliteit wordt bewaakt en verbeterd. Hiervoor zal de kwaliteitszorg organisatie breed (op bestuursniveau en schoolniveau) moeten worden vernieuwd en onderhouden.

Onze doelstelling

Alle scholen kunnen aan het eind van de planperiode aantonen dat zij maximaal de activiteiten ondernomen hebben om de hoogst mogelijke kwaliteit te leveren. De scholen hebben gedurende de gehele planperiode minimaal de wettelijke kwaliteitseis “voldoende” gerealiseerd en zijn in staat dit te consolideren. Minimaal één school heeft het predicaat “goed” gerealiseerd.

Onze activiteiten

De activiteiten, waar de komende vier jaar de focus op gericht is, zijn:

- *Op bestuursniveau en schoolniveau is de werkwijze van systematische analyse van de opbrengsten van het onderwijs vernieuwd en wordt ingezet voor permanente, systematische en cyclische aandacht voor het bepalen, bewaken en verbeteren van de opbrengsten van het onderwijs. (2016-2017)*
- *Op bestuursniveau en schoolniveau is kwaliteitszorg volledig vernieuwd en wordt ingezet voor permanente, systematische en cyclische aandacht voor het bepalen, bewaken en verbeteren van de kwaliteit. (2016-2017)*
- *Waar mogelijk krijgt ieder kind binnen de SSBA een passende plek en krijgt daarbij een passend onderwijsprofiel aangeboden. Indien dit niet mogelijk is, krijgt het kind een passende plek binnen het samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Leiden (PPO Leiden) aangeboden. (2016-2017)*
- *Alle scholen hebben beleid opgesteld met betrekking tot ouderbetrokkenheid en geven uitvoering aan dat beleid. (2016-2018)*
- *Bovenschools gecoördineerde ondersteuning (Intern Begeleiders en Specialisten) voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte, in het bijzonder Passend Onderwijs. (2016 e.v.)*

2. Professionalisering

SSBA zal zich richten op de ontwikkeling van de competenties van alle medewerkers. 'Een competent Bestuur zorgt voor competente Schoolleiders die voor competente leerkrachten zorgen'. Er wordt geïnvesteerd in de deskundigheid van de medewerkers en het continue onderhouden van competenties. De zorg voor medewerkers bestaat uit ontwikkeling en erkenning. Mensen willen er toe doen. Dat is binnen het onderwijs en in het bijzonder bij SSBA niet anders. 'Gezien worden' en 'Je laten zien' staat centraal.

Onze doelstelling

Aan het eind van de planperiode werken bij SSBA deskundige en competente medewerkers die aan de hand van de gesprekscyclus en persoonlijk ontwikkelingsplan de deskundigheid en competenties onderhouden en/of verbeteren.

Onze activiteiten

- *Het continu actualiseren van het Integraal Personeels Beleidsplan (IPB) (2016-2020)*
- *SSBA investeert in de bevordering van deskundigheid van de werknemers en het continu onderhouden van competenties door middel van een solide competentiesysteem, waarbij de kwaliteit van de gesprekscyclus alles bepalend is. (2016-2018)*
- *Het bestuur van SSBA beschikt over een Management Developmentplan. (2016 e.v.)*
- *Het Management van de scholen beschikt over een Team Ontwikkelplan. (2016 e.v.)*
- *Netwerken functioneren als leergemeenschappen waarin leerkrachten met specifieke taken deskundigheid bevorderen en delen om de gezamenlijk onderwijsdoelen op bestuursniveau en schoolniveau te realiseren. (2016-2017)*

3. Samenwerking

SSBA wil alle leerlingen binnen de scholen een passend onderwijsprofiel aanbieden, omdat het bieden van kwalitatief hoogwaardig onderwijs hoog in het vaandel staat. Om die reden organiseert SSBA de ondersteuning van onderwijs, dat grotendeels gecoördineerd wordt door de intern begeleiders, vanuit een gezamenlijk bovenschools kader. Dit kader zal garantie bieden voor: kwaliteit, professionaliteit, duurzaamheid en aandacht voor specifieke onderwijsbehoeften. Hierbij wordt gebruikt gemaakt van interne deskundigheid en specialisme en indien nodig externe deskundigheid.

SSBA wil door samenwerking mogelijkheden creëren die zowel onderwijskundig als materieel vele voordelen bieden. Men denkt hierbij aan het inrichten van (soms tijdelijke) onderwijsvoorzieningen ten behoeve van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften.

SSBA is een voorstander van integrale kindcentra, daarbij is de samenwerking met de kinderopvang een vanzelfsprekende samenwerking.

SSBA zal zich richten op bestuurlijke samenwerking om 'de krachten te bundelen'.

Medezeggenschap speelt een belangrijke waarde binnen het onderwijs. Binnen SSBA zal de GMR zich blijven ontwikkelen als gesprekspartner, namens ouders en personeel, met het bestuur.

Onze doelstelling

Vanuit deze optiek stelt SSBA zich tot doel om bij het realiseren van de gewenste resultaten structureel horizontale en verticale samenwerking succesvol te hebben ingezet.

Onze activiteiten

- SSBA oriënteert zich op en verbindt zich aan een vorm van bestuurlijke samenwerking. **(2016-2020)**
- SSBA gaat een samenwerkingsvorm aan met kinderopvang 'Kindkracht'. **(2016-2017)**
- Op bovenschools niveau functioneert de coördinatie van ondersteuning (Intern Begeleiders en Specialisten) voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. **(2016 e.v.)**
- Netwerken functioneren als leergemeenschappen waarin leerkrachten met specifieke taken deskundigheid bevorderen en delen om de gezamenlijk onderwijsdoelen op bestuursniveau en schoolniveau te realiseren. **(2016-2017)**

4. Huisvesting

SSBA wil een onderwijsomgeving die uitdagend, veilig en duurzaam is. Op dit moment bestaat de organisatie uit 80% verouderde en afgeschreven scholen. Het is daarom van belang dat SSBA een visie ontwikkeld gericht op huisvesting. SSBA opteert naar een herstructurering en clustering van voorzieningen voor onderwijs, welzijn, cultuur, sport en zorg, waardoor het bereik en het aanbod bevordert wordt. SSBA wenst dat scholen binnen de kernen een belangrijke positie innemen. Daarbij is het van belang dat partners deelnemen in het ontwikkelingsproces en gelijkwaardigheid van participanten het uitgangspunt is.

Onze doelstelling

Aan het einde van de planningsperiode zijn onderwijsvoorzieningen ten behoeve van SSBA gerealiseerd of bijna gerealiseerd, waarbij een onderwijsomgeving wordt aangeboden die uitdagend, veilig en duurzaam is, bereikbaar voor iedereen en past binnen de visie van SSBA en de school.

Onze activiteiten

- Ontwikkeling nieuwbouw ten behoeve van de drie scholen OBS Elckerlyc, RKBS De Schakel en RKBS Gerardusschool. **(2016-2020 e.v.)**

3. Ons schoolconcept

Profielschets OBS Elckerlyc

“Stevig de toekomst in”

De Elckerlyc staat allereerst voor onderwijs met hoge opbrengsten dat een goede aansluiting geeft op het vervolgonderwijs. Naast primaire aandacht voor basisvaardigheden als rekenen en taal willen we leerlingen kennis laten maken met de vaardigheden die nodig zijn om in de toekomst goed te kunnen functioneren. Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen worden uitgedaagd om na te denken over hun rol als aanstaand burger in de Nederlandse samenleving en in de wijde wereld.

Wat moeten jongeren nu leren om optimaal voorbereid te zijn op de samenleving van morgen? Naast taal en rekenen en de kernvakken, zijn de competenties voor de toekomst:

- samenwerken,
- creativiteit,
- ict-geletterdheid,
- communiceren,
- probleemoplossend vermogen,
- kritisch denken
- sociale en culturele vaardigheden .



Ook een betrokken, ondernemende en nieuwsgierige houding komen van pas in de 21ste eeuw.

Een aantal van deze toekomstvaardigheden willen we gericht ontwikkelen via het IPC, het Internationale Primary Curriculum, een internationaal beproefde methode voor de creatieve- en zaakvakken. Dit curriculum komt voort uit drie kern vragen:

1. In wat voor wereld zullen onze kinderen gaan leven en werken?
2. Welke kinderen hebben de grootste kans op succes in de wereld?
3. Wat zouden kinderen moeten leren en hoe kunnen zij het beste leren?

Eindprofiel leerling

Als een leerling na 8 jaar onze school verlaat is hij in staat om zichzelf en z'n werk goed te presenteren aan anderen. De leerling heeft geleerd z'n cognitieve, creatieve en sociale talenten te benutten. Onze leerlingen worden in het vervolgonderwijs geprezen op hun gemak in de omgang, nieuwsgierigheid en staan 'hun mannetje'. Ze hebben een 'open mind' (o.a. ruimdenkend, open voor andere culturen), zijn niet bang om hun mening te geven en kunnen omgaan met feedback. Een leerling van Elckerlyc is in staat om zelfstandig en zelfbewust zijn weg te vinden binnen de maatschappij en het vervolgonderwijs. Hij heeft een breed blikveld, weet wat er speelt in de wereld en is in staat om zelf antwoord op vragen te vinden. Hij weet welke wegen te bewandelen en welke bronnen te raadplegen om oplossingen te vinden en neemt daartoe ook het nodige initiatief. Kan goed lezen en analyseren, alsmede rekenen. Maar bovenal heeft de leerling plezier in het leren en in het zoeken naar oplossingen.

Hij heeft bovendien geleerd om grote en kleinere vraagstukken in de wereld om hem zich te beschrijven, te commentariëren en zijn eigen oplossingen te presenteren.

Schoolcultuur

We proberen kinderen het maximale te laten bereiken. We verliezen daarbij niet uit het oog wat de eigen mogelijkheden van het kind zijn. De school streeft ernaar de kinderen zich thuis te laten voelen, zich veilig te weten. Zo kan een kind zich het sterkst ontwikkelen. We willen een prettig en uitdagend klimaat creëren, waarin het ontwikkelen van eigen ideeën gewaardeerd wordt. Daarbij besteden we veel aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen.

Naast alle 'basisvaardigheden' zoals taal, lezen, spelling, rekenen en wereldoriëntatie besteden wij aandacht aan culturele en creatieve ontwikkeling, zoals museumbezoek, kunst en cultuur, natuur- en milieueducatie, maar ook zijn tekenen, handvaardigheid en toneel in ons rooster opgenomen. Hierbij wordt veel nadruk gelegd op het presenteren van jezelf, maar ook van je werk en je ervaringen. Zelfstandig werken en samenwerken zijn daarbij belangrijk. Het presenteren kan in duo's, maar ook regelmatig schoolbreed zijn. Er wordt meer dan gemiddeld tijd besteed aan het feedback geven (bv op elkaars tekeningen, spreekbeurten en werkstukken), toneel/ drama, presentaties m.b.v. de computer.

Leerkrachtkwaliteiten

Een leerkracht op onze school is geïnteresseerd in wereldthema's van nu en de toekomst. Hij/zij laat dat op school en in de klas regelmatig blijken door de keuze van thema's en onderwerpen en soms door een presentatie of voordracht.

Teamleden op onze school:

- Zijn zich bewust zijn van hun eigen attitudes, stereotypes en vooroordelen; zijn in staat tot kritische zelfreflectie en zijn zich bewust van hun voorbeeldrol.
- Kunnen diversiteit zien, erkennen en naar waarde schatten en zien deze diversiteit als een unieke kans om rijke leerervaringen op te doen. Kunnen leerlingen stimuleren om elkaar als steun te zien en samenwerkend te leren.
- Hebben een positieve attitude en hoge verwachtingen ten aanzien van alle leerlingen en beschikken over goede communicatievaardigheden, zoals luisteren, empathie en een vragende houding.
- Kunnen een omgeving creëren waarin leerlingen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen en kunnen tegemoet komen aan de verschillende leerstijlen van kinderen.
- Kunnen een professionele relatie opbouwen met ouders/gezinnen.
- Kunnen leerlingen leren oplossingsgericht te denken en kunnen hiertoe een betekenisvolle leeromgeving creëren en oefenkansen voor vaardigheden inplannen.
- Hebben de vaardigheid om op een evenwichtige manier grenzen te kunnen stellen: aan de ene kant grenzen bewaken en tegelijkertijd ook die van de anderen respecteren.
- Kunnen een interactieve gedifferentieerde directe instructie geven: juiste didactiek, strategie, demonstreren, modelleren, feedback geven. Kunnen bovendien meerdere perspectieven aan geven (bijv: verschillende culturele feestdagen, verschillende talen binnen een groep aan de orde stellen (bijv: Afghaanse woorden leren), familieleden inschakelen, etc.

Partners van buiten

Er wordt met tal van organisaties en instellingen samengewerkt die de school ondersteunen bij het vormgeven van het onderwijs en de verschillende projecten. Soms is dat in de vorm van lespakketten, vaak ook in de vorm van excursies of gastlessen of andere vormen van gerichte hulp en ondersteuning. Partners waarmee wordt samengewerkt zijn o.a.:

- Diverse sportverenigingen (wereld van de sport) en de VO-school ivm sport/TOP-klas
- Diverse sociaal maatschappelijke organisaties zoals: Amnesty International, Greenpeace, Novib informatie & service, Unicef, Stichting Wilde Ganzen, Liliane Fonds
- Bureau 'Halt'
- Kindkracht, kinderopvang

Inrichting school

De inrichting van ons schoolgebouw is uitdagend, prikkelend, ruim met lichte kleuren en ordelijk. Kenmerkend voor het profiel zijn de diverse werkhoecken in de school waarin kinderen zelfstandig kunnen werken en elkaar kunnen helpen en feedback geven. Er is een leesruimte en een podium waar vaak gebruik van wordt gemaakt.

Niet alleen werelddelen, maar ook wereldthema's zijn in wisselende uitvoering zichtbaar in onze school als resultaat van projecten, leeractiviteiten of gerichte activiteiten. Dat blijkt bijvoorbeeld uit tentoonstellingsborden, vitrines en wissellijsten, maar ook uit het feit dat bepaalde lokalen of bouwen soms helemaal de sfeer hebben van een bepaald wereldonderwerp. Kenmerkend is ook het wereldkennisplein, ons documentatiecentrum met veel naslagwerk en fotomateriaal en met computers waarop leerlingen regelmatig het "world wide web" kunnen bezoeken om informatie over wereldthema's of andere landen te zoeken of om te corresponderen met leerlingen in andere landen. Opvallend is ook de inrichting van ons schoolplein met een ontdek en klimtoestel en de sportieve mogelijkheden (waveboard, voetbal, basketbal etc.) voor diverse (wereld-) sporten.

Activiteiten

Voorbeelden van activiteiten zijn:

- *Het jaarlijkse project waarin diverse groepen samenwerken aan het inrichten van een tentoonstelling over één van de grote maatschappelijke thema's (niet zelden aan de actualiteit ontleend). Leerlingen worden uitgedaagd om zelf thema's aan te dragen en uit te werken die hen boeien of bezighouden. Dat kan uitmonden in een tentoonstelling, een voorstelling, een boekwerk, een video of fotopresentatie, e.d.*
- *Toneel/theaterochtenden en presentaties*
- *Projecten waarin diverse groepen samenwerken voor goede doelen*
- *Schoolvoetbaltoernooi*
- *Schoolreis, Schoolkamp en afscheidsavond groep 8*
- *Spel en sportdag*

4. Wettelijke opdrachten

De overheid stelt aan alle basisscholen een aantal wettelijke eisen ten aanzien van de kwaliteit en de inrichting van het onderwijs. In dit hoofdstuk wordt voor de onderwerpen kwaliteitszorg, inhoud van het onderwijs en de leerling ondersteuning aangegeven hoe onze school hier aan voldoet.

4.1 Gegevens eindtoets groep 8 (Op een schaal van 501-550):

Kalenderjaar:	Landelijk gemiddelde:	Onze standaardscore:	Deviatie:
2016	534,5	534,8	+0,3
2015	534,8	537,9	+ 3,1
2014	534,4	532,9	- 1,5
2013	534,7	537,0	+ 2,3

Gegevens entreetoets groep 7 (Gemiddeld aantal goede antwoorden):

Kalenderjaar:	Landelijk gemiddelde:	Onze standaardscore:	Deviatie:
2016 nieuw!	115,1	116,5	+1,4
2015	292,1	300,2	+7,9
2014	292,3	286,8	-5,5
2013	292,3	278,7	-13,6

4.2 Uitstroomgegevens periode 2011 t/m 2016.

Schooladvies:	2011	2012	2013	2014	2015	2016
VWO/gymnasium	8	10	11	2	13	6
HAVO/VWO	6	-	-	-	2	3
HAVO	6	15	21	8	1	1
VMBO-T/HAVO	3	-	-	-	4	5
VMBO-T	8	13	9	16	2	9
VMBO-K/T	2	-	-	-	2	-
VMBO-K	1	8	1	2	0	-
VMBO-B/K	4	-	-	-	7	1
VMBO-B	1	0	2	6	2	1
Aantal leerlingen:	39	46	44	34	33	26

4.3 Inhoud van ons onderwijs

Vakgebied	methode	software	groep
Taal	Taal op Maat	Taal op Maat	1 t/m 8
Kleutermethodes	Schatkist	Schatkist	1 en 2
Begrijpend Lezen	Nieuwsbegrip XL 5 t/m 8 Goed Gelezen	Nieuwsbegrip Goed Gelezen	5 t/m 8 4
Technisch Lezen	Veilig Leren Lezen Timboektoe	Veilig Leren Lezen Timboektoe	3 4 t/m 8
Schrijven	Pennenstreken	Pennenstreken	3 t/m 8
Rekenen	Alles Telt	Alles Telt Ambrasoft	3 t/m 8
Wereldoriëntatie	Geobas (aardrijkskunde) Wijzer(natuurkunde) Brandaan (geschiedenis)	Geobas	5 t/m 8
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Leefstijl		1 t/m 8
Gym	Basislessen Bewegingsonderwijs		1 t/m 8
Kunst en cultuur	Moet je Doen Kunstmenu		1 t/m 8
Verkeer	Klaar Over!	Klaar Over!	3 t/m 8

Door deze leerstof aan te bieden middels het gebruik van genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd voor deze inhoud, voldoet onze school aan de kerndoelen en de wettelijke eisen zoals verwoord in artikel 9 van de Wet Primair Onderwijs.

4.4 Kwaliteit en kwaliteitszorg

In het strategisch meerjarenbeleid "Hart voor ieder kind" staat de volgende definitie van kwaliteit opgenomen: "voldoen aan de verwachtingen van jouzelf, jouw klant (leerlingen en ouders), jouw organisatie (collega's, management en College van bestuur) en jouw toezichthouders (Raad van Toezicht SSBA en inspectie)".

Kwaliteit doe je samen binnen SSBA.

Kernpunten in het kwaliteitsbeleid van SSBA voor de komende jaren zijn:

- Opbrengsten*
- Verbinding*
- Duidelijkheid*

Onder kwaliteitszorg bedoelen we alle activiteiten en maatregelen om de kwaliteit binnen SSBA continue te bewaken en te verbeteren. Deze activiteiten en maatregelen omvatten in elk geval de formulering van doelen gebaseerd op de ambities en verwachtingen, de kwaliteitsbewaking inclusief risico analyse, de wijze tot vaststellen van de maatregelen ter verbetering en het professioneel handelen.

Binnen SSBA werken we aan kwaliteit met behulp van de volgende kwaliteitscriteria:

- ✓ *Procesaanpak; werken we volgens de Plan Do Check Act (PDCA) cyclus?*
- ✓ *Systeemaanpak: benaderen we de situatie als een geheel (op organisatieniveau, procesniveau, individueel niveau)?*
- ✓ *Opbrengstgericht; hebben we de gewenste (meetbare) resultaten in beeld?*
- ✓ *In verbinding; staan we in verbinding door te Inspireren, Mobiliseren, Waarderen en Reflecteren (IMWR)?*

Binnen SSBA hebben we met elkaar een gezamenlijke verantwoordelijkheid in het vormgeven van kwaliteit. Bestuur, directeuren en professionals zijn ieder verantwoordelijk voor, en expert op hun eigen gebied. De bovenschoolse kwaliteitsfunctionarissen zijn de procesbewakers op kwaliteitszorg. In het sturen op kwaliteitszorg is het van belang:

- Kwaliteitsbewustzijn te bevorderen*
- Kwaliteitszorg mogelijk te maken en voorwaarden te optimaliseren*
- Betrokkenheid te tonen en te realiseren*
- Zorgen voor eigen kwaliteit vanuit de voorbeeldfunctie*

Op deze wijze streven wij naar een SSBA brede verbetercultuur. Het kwaliteitsbeleid op schoolniveau staat beschreven in hoofdstuk/ paragraaf.....

Deze vier jaar gebruiken wij om bovenstaande onderdelen te implementeren binnen de SSBA en kwaliteitszorg als een structureel en cyclisch proces te borgen. Ook is vanaf 2016 gestart met het project Onderwijsopbrengsten, waarin gekoerst wordt op de ambitie van de SSBA 'kwalitatief hoogwaardig onderwijs voor alle leerlingen'.

Wat betekent kwaliteitszorg nu concreet voor de Elckerlyc:

Opbrengst Gericht Werken is een structurele werkwijze op OBS Elckerlyc

Naast de reguliere kwaliteitsbewaking van de opbrengsten wordt er twee keer per jaar, na de Cito-afname, met het team gekeken naar de resultaten, door ze af te zetten tegen de gestelde doelen. Tijdens deze OGW gesprekken per bouw wordt de analyse vastgesteld en worden er nieuwe, ambitieuze streefdoelen gesteld. Tevens worden er verbeteracties besproken en vastgesteld. Met de IB-er wordt per groep een analyse gemaakt en gekeken waar extra ondersteuning en uitbreiding van de leerstof (verrijking) nodig is.

Tevredenheidsonderzoeken

Om de twee jaar wordt er een medewerkerstevredenheidsonderzoek of een oudertevredenheidsonderzoek afgenomen. De daaruit voortvloeiende rapportage wordt voorgelegd aan de betrokken geledingen (Teams, BMT, GMR) en vormt de basis voor het opstellen van een prioriteitenplan en een plan van aanpak.

Elke 2 jaar wordt in eind groep 6 en eind groep 8 een leerlingtevredenheidsonderzoek afgenomen. Ook zij vormen een basis voor de onze plannen.

In alle bovenstaande onderzoeken is een paragraaf rondom veiligheid en sociale veiligheid opgenomen. De komende planperiode zullen we deze aspecten gescheiden onderzoeken.

Lesbezoeken

Klassenbezoeken door directie en bouwcoördinatoren, collegiale consultaties, lesbezoeken door schoolbegeleiders in het kader van onderwijskundige projecten en adviesbezoeken door medewerkers van PPO Leiden en het gebruik van SVIB (School Video Interactie Begeleiding) vormen een belangrijke informatiebron.

De leerlingen

Onze leerlingen zijn de belangrijkste bron waaruit wij waardevolle informatie kunnen putten. Niet alleen de kringgesprekken, maar ook het leerlingtevredenheidsonderzoek, de invullijsten van ZIEN, de persoonlijke rapportgesprekjes met de leerlingen en de Kinderraad leveren ons veel informatie op.

De ouders

Onze school kent vier groepen ouders die een belangrijke rol hebben binnen onze school en op bovenschools niveau. Deze ouders hebben zitting in de ouderraad, de medezeggenschapsraad, en/of gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en 'De vrienden van de Elckerlyc'

De inspectie

Aangezien de overheid door middel van de schoolinspectie alle beleidsterreinen onderzoekt aan de hand van de wettelijke normering, vormt het inspectierapport een belangrijke bron van informatie over de stand van zaken.

Zelfevaluatie

Het cyclisch onderzoeken, evalueren en planmatig behandelen van alle domeinen aan de hand van de opgestelde kwaliteitskaarten vormen een belangrijke bron van gegevens voor het verbeteren en het op peil houden van de onderwijskwaliteit.

De verbeterplannen

De verbeterplannen worden maandelijks door de directie doorgelicht en de daaruit voortvloeiende acties uitgezet. Elk kwartaal worden zij besproken met het college van bestuur.

Meerjarenplanning

In dit schoolplan treft u een meerjarenplanning aan van alle te nemen stappen. Uit deze vierjarenplanning wordt het jaarplan gedestilleerd. Binnen de planperiode van dit schoolplan komen alle aspecten verdeeld over de vier jaren aan de orde volgens het SMART-principe.

SSBA CYCLUS KWALITEITSZORG OP BASIS VAN WMKPO

SSBA-CYCLUS WMK				
1e jaar		2e jaar		3e jaar
2016		2017		2018
Afname april		Afname april		Afname april
Aantal vragen: 78		Aantal vragen: 95		Aantal vragen: 65
Medewerkers	Schoolklimaat (pko) (9)	Kwaliteitszorg (pko) (6)	Taal-leesonderwijs (thema) (17)	Didactisch handelen (pko) (9)
	Beroepshouding (8)	Schooladministratie en schoolprocedures (pko) (7)	Zorg en begeleiding en toetsinstrumenten (pko) (12)	Pedagogisch handelen (pko) (5)
	Externe contacten (6)	Actief burgerschap/integratie (thema) (7)	Afstemming (pko) (4)	Rekenen en wiskunde (thema) (12)
	Contacten met ouders (7)	Wetenschap en techniek (thema) (20)	Aanbod (pko) (9)	Opbrengstgericht R&W (thema) (21)
	Interne communicatie (7)	ICT (thema) (27)	Tijd (pko) (5)	Automatiseren R&W (thema) (29)
	De schoolleiding (15)	Levensb. Identiteit (10)	Handelingsgericht groep (11)	Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen (pko) (4)
	Integr. Personeelsbeleid (26)	Inzet van middelen (7)	Handelingsgericht school (7)	
		Wet en regelgeving (11)		
	Afname oktober		Afname oktober	
	Sociale veiligheid - leraren		Sociale veiligheid - leraren	
Directie		Afname oktober		Afname oktober
		Medewerkers tevredenheid		Medewerkers tevredenheid
Leerlingen	Dashbord B (1e kwartaal)	Dashbord B (1e kwartaal)	Dashbord B (1e kwartaal)	Dashbord B (1e kwartaal)
	Dashbord A (3e kwartaal)	Dashbord A (3e kwartaal)	Dashbord A (3e kwartaal)	Dashbord A (3e kwartaal)
	Opbrengsten/ParnasSys	Opbrengsten/ParnasSys	Opbrengsten/ParnasSys	Opbrengsten/ParnasSys
	Afname oktober		Afname oktober	
	Sociale veiligheid - leerlingen (groepen 5, 6, 7 en 8)		Sociale veiligheid - leerlingen (groepen 5, 6, 7 en 8)	
Ouders	Afname maart	Afname maart	Afname maart	Afname maart
	Leerlingtevredenheid groep 6 (februari/maart)	Leerlingtevredenheid groep 6 (februari/maart)	Leerlingtevredenheid groep 6 (februari/maart)	Leerlingtevredenheid groep 6 (februari/maart)
	Leerlingtevredenheid groep 8 (februari/maart)	Leerlingtevredenheid groep 8 (februari/maart)	Leerlingtevredenheid groep 8 (februari/maart)	Leerlingtevredenheid groep 8 (februari/maart)
Ouders	Afname oktober	Afname oktober	Afname oktober	Afname oktober
		Sociale veiligheid - ouders		Sociale veiligheid - ouders
	Ouders tevredenheid		Ouders: Imago/Schoolprofilering	

Toetskalender 2015 - 2016

	School-week	begint op maandag	groep1/2	groep 3	groep 4	groep 5	groep 6	groep 7	groep 8
35	1	24-08-2015							
36	2	31-08-2015							
37	3	07-09-2015	Bosos						
38	4	14-09-2015	Leerlingbespr	Leerlingbespr	Leerlingbespr	Leerlingbespr	Leerlingbespr	Leerlingbespr	Leerlingbespr
39	5	21-09-2015	ZIEN	ZIEN	ZIEN	ZIEN	ZIEN	ZIEN	ZIEN
40	6	28-09-2015	sociogram	sociogram	sociogram	sociogram	sociogram	sociogram	sociogram
41	7	05-10-2015	Bosos						
42	8	12-10-2015			Screening dyslexie	Screening dyslexie	Screening dyslexie	Screening dyslexie	Screening dyslexie
43		19-10-2015	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie
44	9	26-10-2015							
45	10	02-11-2015	Bosos						
46	11	09-11-2015	Surplus	Surplus	Surplus	Surplus	Surplus	Surplus	Surplus
47	12	16-11-2015							
48	13	23-11-2015	Leerlingbespr	Herfstsign. Leerlingbespr	Leerlingbespr	Leerlingbespr	Leerlingbespr	Leerlingbespr	Leerlingbespr
49	14	30-11-2015							
50	15	07-12-2015	Bosos						
51	16	14-12-2015							
52	17	21-12-2015	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie
53		28-12-2015	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie
1		04-01-2016	Bosos		DMT/AVI	DMT/AVI	DMT/AVI	DMT/AVI	DMT/AVI
2	18	11-01-2016	TvK M1-M2	LOVS 3.0 SP M3	LOVS SP M4	LOVS SP M5	LOVS SP M6	LOVS SP M7	LOVS SP E8
3	19	18-01-2016	RvK M1-M-2	RW 3.0 M3 Winter- signalering	LOVS RW M4	LOVS RW M5	LOVS RW M6	LOVS RW M7	LOVS RW M8
4	20	25-01-2016		LOVS WS M3	LOVS BL M4 LOVS WS M4	LOVS BL M5 LOVS WS M6	LOVS BL M6 LOVS WS M6	LOVS BL M7 LOVS WS M7	LOVS BL M8 LOVS WS M8
5	21	01-02-2016							
6	22	08-02-2016	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.
7	23	15-02-2016	sociogram	sociogram	sociogram	sociogram	sociogram	sociogram	sociogram
8		22-02-2016	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie
9	24	29-02-2016							
10	25	07-03-2016	Bosos						
11	26	14-03-2016							
12	27	21-03-2016							
13	28	28-03-2016		Lente-signalering					
14	29	04-04-2016	Bosos/Tussen-evaluatie	Leerlingbespr.	Tussen-evaluatie	Tussen-evaluatie	Tussen-evaluatie	Tussen-evaluatie	Tussen-evaluatie
15	30	11-04-2016			Screening dyslexie	Screening dyslexie	Screening dyslexie	Screening dyslexie	Screening dyslexie
16	31	18-04-2016							CITO Eind
17		25-04-2016	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie
18		02-05-2016	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie	Vakantie
19	32	09-05-2016							
20	33	16-05-2016	Bosos/ZIEN	ZIEN	ZIEN	ZIEN	ZIEN	CITO ENTREE ZIEN	ZIEN
21	34	23-05-2016	RvK E1-E2			LOVS SP E5	LOVS SP E6	CITO ENTREE LOVS SP E7	
22	35	30-05-2016		LOVS SP E3	LOVS SP E4 LOVS BL E4	LOVS RW E5	LOVS RW E6	LOVS RW E7	
23	36	06-06-2016	TVK E1-E2	LOVS RW E3 LT< E3 Eindsignalering	LOVS RW E4 LT< E4	LT< E5	LT< E6	LT< E7	
24	37	13-06-2016		LOVS WS M3	LOVS WS M4 DMT/AVI	LOVS WS M5 DMT/AVI	LOVS WS M6 DMT/AVI	LOVS WS M7 DMT/AVI	
25	38	20-06-2016	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.	Leerlingbespr.

5. Analyse van het functioneren van de school.

5.1 Personeelsopbouw

Leeftijdscohort	Aantal personeelsleden	Specialisaties
20 – 35 jaar	2	Gedrag
36 – 55 jaar	15	ICT, TOP, Rekenen, Taal, Management, IB, Anti pesten, CVP
56 – 67 jaar	2	Directeur

De leeftijdsopbouw op de Elckerlyc is op dit moment evenwichtig te noemen. Vorig jaar hebben we afscheid genomen van iemand uit de leeftijdsgroep 56-67 jaar in verband met pensionering. Verder zijn er al jaren weinig verschuivingen in het team. Het team van de Elckerlyc daardoor heeft gemiddeld 17 jaar ervaring.

Het percentage mannelijke personeelsleden (11%) is laag te noemen.

5.2 Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim op de Elckerlyc ligt onder het landelijk gemiddelde. Dit proberen wij in stand te houden door mensen gedoseerd taken te geven en ze te ondersteunen als er zich lastige zaken (bijv. in de groep) voordoen.

5.3 Leerkrachtvaardigheden

De leerkrachten zijn over het algemeen voldoende vaardig op het gebied van handelingsgericht werken (HGW) en opbrengstgericht werken (OGW). Middels datagesprekken en meerdere leerlingbesprekingen per schooljaar worden leeropbrengsten besproken en noodzakelijke interventies ingegezet. Onderdelen m.b.t. klassenmanagement, zoals vooruit plannen en het organiseren van een effectief programma voor TOP leerlingen is nog lastig. Het werken met ontwikkelingsperspectieven (OPP) moet daarom nog verder worden uitgediept.

We werken op de Elckerlyc met zogenaamde expertisegroepen. De coördinator heeft een specifieke afgeronde opleiding en is voorzitter van de groep.

Speciale taken

Ton Kuiters

Directeur.

Erwin Lebbink

Intern Begeleider/Zorgcoördinator.

Onderwijskundig ICT-er.

Danny Jansen

Onderbouwcoördinator Groep 1 t/m 4

Joukje de Vries:

Bovenbouwcoördinator Groep 5 t/m 8

Anika Koek

Coördinator gedragsproblematiek.

Ester Hartgers

Coördinator rekenen

Aukje Aardema

Coördinator taal

Henriëtte van Buuren

Coördinator anti-pestgedrag.

Marian van Klink

Coördinator begaafde leerlingen.

Annemiek Hoogeveen

Onderwijskundig ICT-er.

Marjan Lauwers

Administratieve ondersteuning directie.

Noortje van Haestregt

Gymdocent.

Irma van Dijk (o.v.)

Sportcoach op projectbasis in dienst van 'De Tweesprong'.

Walther Eichler

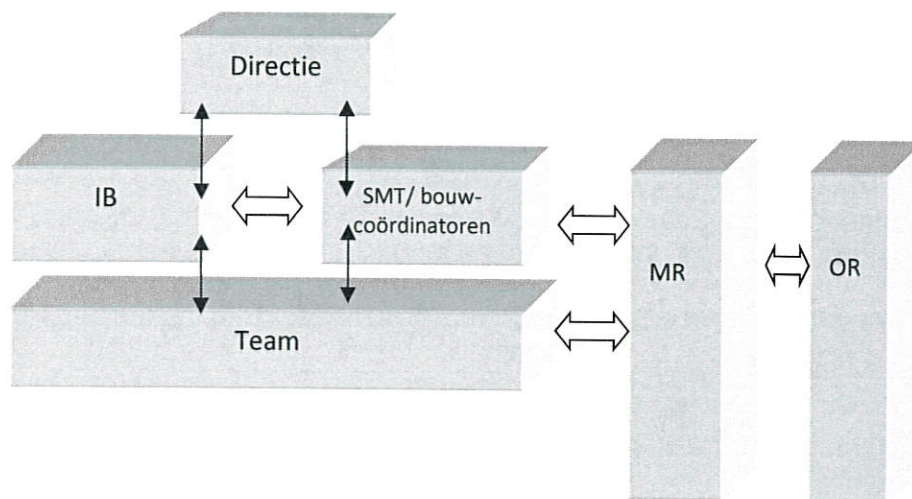
Muziekdocent op projectbasis in dienst van 'Stichting MOL'.

5.4 Scholingsoverzicht

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Vakgebied:				
Schoolontwik-keling.	HGW: €2000	HGW: €1000	HGW: €1000	HGW: €1000
	Schoolconcept: €3000	Schoolconcept: €3000	Schoolconcept: €3000	Schoolconcept: €3000
Onderhoud expertise groepen: Passend Onderwijs.	Lezen/dyslexie €500	Lezen/dyslexie €500	Lezen/dyslexie €500	Lezen/dyslexie €500
	Gedrags- problematiek: €1000	Gedrags- problematiek: €1000	Gedrags- problematiek: €1000	Gedrags-problematiek: €1000
	Autistisch spectrum: €250			
	TOP: €500	TOP: €500	TOP: €500	TOP: €500
Deskundigheidsbevordering op eigen verzoek personeel.	Stelpost: CAO: €500/WTF= €4500	Stelpost: CAO: €500/WTF= €4500	Stelpost: CAO: €500/WTF= €4500	Stelpost: CAO: €500/WTF= €4500
Deskundigheidsbevordering personeel volgens opdracht directie.	Volgens gesprekscyclus (nieuw).			
Functioneel.	Vervolg lezen: €1000	Vervolg lezen: €500	Vervolg lezen: €500	Vervolg lezen: €500
	Stelpost SMT: €1500	Stelpost SMT: €1500	Stelpost SMT: €1500	Stelpost SMT: €1500
	Stelpost IB: €500	Stelpost IB: €500	Stelpost IB: €500	Stelpost IB: €500
	Vervolg rekenen: €500	Vervolg rekenen: €500	Vervolg rekenen: €500	Vervolg rekenen: €500
	Vervolg NT2: €500			
	OICT €1000	OICT €500	OICT €500	OICT €500
	€14750	€14000	€14000	€14000

5.5 Leiderschap:

Organogram van de school



De directeur is lijnverantwoordelijke binnen de SSBA en stuurt vanuit deze functie de school aan. De directeur is voorzitter van het SMT (School Management Team). Het SMT bestaat verder uit twee bouwcoördinatoren. Zij sturen een aantal groepen aan. De Interne Begeleider is agenda lid van het SMT en stuurt de groepen aan op het gebied van de zorgverbreding. De teamleden zijn verantwoordelijk voor de eigen groep, inclusief de zorg.

De medezeggenschapsraad (MR) is een wettelijk orgaan. De MR houdt toezicht binnen de gestelde kaders en adviseert de school. De ouderraad (OR) heeft geen wettelijke status, maar is wel een belangrijk orgaan binnen onze school.

5.6 Samenwerking en communicatie

De Elckerlyc kent een vier wekelijkse cyclus van vergaderen. Om en om vindt achtereenvolgens een bouwvergadering, een teamvergadering, een bouwvergadering en een schoolmanagementteamvergadering plaats. De bouwvergaderingen worden geleid door de bouwcoördinatoren (de directeur of de interne begeleider kan op uitnodiging het overleg bijwonen) en de beide andere vergaderingen worden geleid door de directeur. Het SMT bestaat uit de directeur, de twee bouwcoördinatoren en de intern begeleider.. De interne begeleider is agenda lid. Voor het bouwoverleg en het teamoverleg worden alle teamleden uitgenodigd. Het bijwonen van de vergadering is verplicht voor de mensen die deze dag werken. Alle personeelsleden krijgen minimaal één week van tevoren de agenda en de eventuele bijlagen – digitaal - tot hun beschikking. De voorzitter zorgt voor tijdige verzending van de stukken. Binnen een week krijgen alle personeelsleden de notulen toegezonden. De notulist draagt zorg voor de tijdige verzending.

Tweewekelijks verzorgt de directeur een directiememo met actuele zaken.

De medezeggenschapsraad vergadert ongeveer vijf keer per schooljaar. Alle leden en alle teamleden krijgen vooraf de stukken en achteraf de vastgestelde notulen. De secretaris van de MR draagt hiervoor zorg.

Voor de ouderraad geldt eenzelfde systeem.

'Vrienden van de Elckerlyc' is een steunstichting die de ouderbijdrage van de ouders int, zij stellen een begroting op in samenspraak met de directie en zij beheert het budget van de ouderraad. De stichting legt financiële verantwoording af aan de SSBA en ze informeert over de financiën en

Activiteiten van de ouderraad.

Door bij elkaar lessen te bekijken en vervolgens feedback te geven en te ontvangen, leert men van en met elkaar. Men is kritisch ten opzichte van zichzelf en de ander.

De thema's in het kader van de 21 Century skills worden door de hele school gezamenlijk voorbereid en uitgevoerd.

6. Lange termijn ontwikkelingen

In dit hoofdstuk starten we met een overzicht van de veranderingsonderwerpen in de komende schoolplanperiode. De verschillende onderwerpen hebben een directe band met het strategisch beleidsplan van de SSBA. Daarbij wordt zo concreet mogelijk aangegeven welke resultaten we ten aanzien van deze onderwerpen in de komende vier jaar willen realiseren. Waar dat relevant is zal een inschatting gemaakt worden van de materiële kosten en indien van toepassing personele kosten, die een bepaalde verandering met zich mee zal brengen. Vervolgens geven we in een globale planning aan wanneer deze onderwerpen aan de orde zullen komen. Op basis van dit meerjarenplan wordt jaarlijks een gedetailleerd jaarplan opgesteld. Het jaarplan voor 2016-2017 is in dit schoolplan nader uitgewerkt.

Opbrengsten.

Aan het eind van de planperiode zijn de volgende doelen bereikt:

- De eindopbrengsten liggen in achtereenvolgende jaren boven de geldende voldoendenorm voor onze schoolgroep.
- De opbrengsten voor technisch lezen liggen aan het eind van ieder schooljaar boven het landelijk gemiddelde.
- De opbrengsten voor begrijpend lezen liggen aan het eind van ieder schooljaar minimaal op het landelijk gemiddelde voor onze schoolgroep.
- De opbrengsten voor woordenschat liggen aan het eind van ieder schooljaar boven het landelijk gemiddelde.
- De opbrengsten voor spelling liggen aan het eind van ieder schooljaar boven het landelijk gemiddelde.
- De opbrengsten voor rekenen liggen aan het eind van ieder schooljaar ruim boven het landelijk gemiddelde.
- Aan het eind van de planperiode heeft de school een solide systeem ontwikkeld waarbij de opbrengsten systematisch worden geanalyseerd en geïnterpreteerd.
- Aan het eind van de planperiode heeft de school de beschikking over een gedegen kwaliteitsinstrument en wordt deze volgens afspraak ingezet en uitgevoerd.
- Aan het eind van de planperiode is voor elk kind van OBS Elckerlyc een passende onderwijsvoorziening gerealiseerd. Het streven is om dit op schoolniveau te laten plaatsvinden. Indien dit niet haalbaar is, wordt in samenspraak met PPO een passende plek aanboden.
- Aan het eind van de planperiode zijn de informatie- en communicatiemiddelen (ICT) optimaal ingezet teneinde hogere opbrengsten te genereren.
- Aan het eind van de planperiode is het concept 'ouderbetrokkenheid 3.0' opgesteld en zijn de eerste plannen uitgevoerd.

Professionalisering.

Aan het eind van de planperiode zijn de volgende doelen bereikt:

- *Aan het eind van de planperiode beschikt de school over een gedegen meerjaren scholingsplan.*
- *Aan het eind van de planperiode heeft de school de beschikking over een teamontwikkelplan en handelt daar naar.*
- *Aan het eind van de planperiode heeft ieder personeelslid de beschikking over een persoonlijk ontwikkelplan en handelt daar naar.*
- *Aan het eind van de planperiode heeft de school de beschikking over onderwijsspecialisten op HBO+ of Masterniveau voor de volgende onderdelen: Taal/lezen, rekenen, gedrag, ICT, zorg en (meer)begaafden.*
- *Aan het eind van de planperiode beschikt de school over zelfsturende en zelflerende expertisegroepen op het gebied van taalontwikkeling, rekenen en wiskunde, gedrag en anti-pestbeleid en ICT.*
- *Aan het eind van de planperiode zijn de 21st century skills een wezenlijk onderdeel van het pedagogisch-didactisch onderwijsbeeld van de school.*

Samenwerking.

Aan het eind van de planperiode zijn de volgende doelen bereikt:

- *Aan het eind van de planperiode is een vergaande samenwerking gerealiseerd met aanbieders van kinderopvang van 0 tot 12 jaar.*
- *Aan het eind van de planperiode heeft de school hoogwaardig personeel afgevaardigd naar de interne netwerken van de SSBA.*

Huisvesting.

Aan het eind van de planperiode zijn de volgende doelen bereikt:

- *Aan het eind van de planperiode zijn de contouren bekend van het nieuwe schoolgebouw en is gestart met de bouw van het complex.*
- *Aan het eind van de planperiode is het huidige gebouw afgeschreven, maar zijn alle veiligheidsaspecten – in de breedste zin van het woord – en gebruikersvoorwaarden gewaarborgd.*

6.1 Schooljaarplan 2016-2017.

Inleiding.

Hierna volgt een gedetailleerde uitwerking van de plannen voor het schooljaar 2016-2017:

Opbrengsten.

Eindopbrengsten primair onderwijs (CITO-eindtoets, College van Toetsen en Examens).

Technisch lezen.

Methode: Schatkist (gr. 1/2), VLL (groep 3), Timboektoe (groep 3 t/m 8)

Toetsing: Technisch lezen, DMT, CITO-LOVS.

Doel:	De opbrengsten voor technisch lezen liggen aan het eind van het schooljaar boven het landelijk gemiddelde.
Jaarresultaat:	De tussen - en eindopbrengsten op het gebied van het technisch lezen zijn in alle groepen minimaal voldoende, maar daar waar mogelijk ruim voldoende tot goed.
Hoe	Het aanbod voor technisch lezen is divers, van hoge kwaliteit en goed afgestemd op de individuele behoeften van de kinderen.
Wie	De groepsleerkrachten, de taal/leescoördinator, de ouders.
Wanneer	Eerste evaluatiemoment na de M-toets periode. Tweede evaluatiemoment na de E-toetsing.
Begroting	Geen extra kosten.

Begrijpend lezen.

Methode: Nieuwsbegrip.

Toetsing: Begrijpend lezen, CITO-LOVS.

Doel:	De opbrengsten voor begrijpend lezen liggen aan het eind van ieder schooljaar minimaal op het landelijk gemiddelde voor onze schoolgroep.
Jaarresultaat:	De tussenopbrengsten voor begrijpend lezen liggen voor alle groepen minimaal op het landelijk gemiddelde. De eindopbrengsten voor groep 3 en 4 liggen op of boven het landelijk gemiddelde.
Hoe	Het aanbod voor begrijpend lezen is van hoge kwaliteit en goed afgestemd op de individuele behoeften van de kinderen. De instructie is adequaat en alle van de methode (Nieuwsbegrip) worden optimaal benut.
Wie	De groepsleerkrachten, de taal/leescoördinator, de ouders.
Wanneer	Eerste evaluatiemoment na de M-toets periode. Tweede evaluatiemoment na de E-toetsing.
Begroting	Geen extra kosten.

Woordenschatonderwijs.

Methode: Taal op Maat.

Toetsing: Woordenschat, CITO-LOVS.

Doel:	De opbrengsten voor woordenschat liggen aan het eind van ieder schooljaar boven het landelijk gemiddelde.
Jaarresultaat:	De tussen - en eindopbrengsten op het gebied van de woordenschat zijn in alle groepen minimaal voldoende, maar daar waar mogelijk boven het landelijk gemiddelde.
Hoe	In de middenbouw is woordenschatonderwijs vooral gericht op het leren van nieuwe woordbetekenissen.
Wie	De groepsleerkrachten, de taal/leescoördinator, de ouders.
Wanneer	Eerste evaluatiemoment na de M-toetsperiode. Tweede evaluatiemoment na de E-toetsing.
Begroting	Geen extra kosten.

Spelling.

Methode: Spelling op Maat.

Toetsing: Spelling, CITO-LOVS.

Doel:	De opbrengsten voor spelling liggen aan het eind van ieder schooljaar minimaal op het landelijk gemiddelde voor onze schoolgroep.
Jaarresultaat:	De tussen- en eindopbrengsten op het gebied van de spelling zijn in alle groepen minimaal voldoende, maar daar waar mogelijk boven het landelijk gemiddelde.
Hoe	Naast een adequate aanpak, gerelateerd aan de methode, wordt in de groepen 3-4-5 de verwerking van spelling adaptief via tablet aangeboden.
Wie	De groepsleerkrachten, de taal/leescoördinator, de ouders.
Wanneer	Eerste evaluatiemoment na de M-toetsperiode. Tweede evaluatiemoment na de E-toetsing.
Begroting	Geen extra kosten.

Rekenen.

Methode: Wereld in Getallen.

Toetsing: Rekenen, CITO-LOVS.

Doel:	De opbrengsten voor spelling liggen aan het eind van ieder schooljaar minimaal op het landelijk gemiddelde voor onze schoolgroep.
Jaarresultaat:	De tussen- en eindopbrengsten op het gebied van de rekenen zijn in alle groepen minimaal voldoende, maar daar waar mogelijk boven het landelijk gemiddelde.
Hoe	Naast een adequate aanpak, gerelateerd aan de methode, wordt in de groepen 3-4-5 de verwerking van spelling adaptief via tablet aangeboden.
Wie	De groepsleerkrachten, de taal/leescoördinator, de ouders.
Wanneer	Eerste evaluatiemoment na de M-toetsperiode. Tweede evaluatiemoment na de E-toetsing.
Begroting	Geen extra kosten.

ICT middelen:

Doel:	De invoering van tablets in de groepen 3-4-5 is aan het eind van dit schooljaar gerealiseerd.
Jaarresultaat:	De opbrengsten van met name spelling en rekenen is door deze invoering verbeterd t.o.v. van de E- toetsperiode 2015-2016
Hoe:	Leerlingen van de groepen 3-4-5 krijgen de beschikking over een eigen tablet waarop de verwerking van met name spelling en rekenen adaptief vwerwerkt gaat worden.
Wie:	De groepsleerkrachten, de onderwijskundig ICT-coördinator, de ouders.
Wanneer:	Eerste evaluatiemoment na de M-toetsperiode. Tweede evaluatiemoment na de E-toetsing.
Begroting:	€50.000 voor de komende 5 jaar.

Meerjaren scholingsplan personeel

Doel:	Aan het eind van dit schooljaar beschikt de school over een gedegen meerjarenscholingsplan personeel.
Jaarresultaat:	Personeelsleden OBS Elckerlyc hebben een duidelijk beeld hoe zich te professionaliseren.
Hoe:	Professionalisering komt elke teamvergadering op de agenda.
Wie:	Directie, leerkrachten
Wanneer:	In het voorjaar van 2017 is dit scholingsplan gereed.
Begroting:	Geen extra kosten.

Afvaardiging interne netwerken SSBA

Doel:	In ieder intern netwerk SSBA een structurele personeelsinvulling vanuit OBS Elckerlyc.
Jaarresultaat:	Aan het eind van dit schooljaar is in ieder intern netwerk SSBA een structurele personeelsinvulling gegeven.
Hoe:	Directie en SMT gaan samen met team afvaardiging voorstellen op basis van individuele kwaliteiten.
Wie:	Directie, SMT en leerkrachten.
Wanneer:	Gedurende schooljaar 2016-2017.
Begroting:	Geen extra kosten.

Huisvesting

Doel:	Tot aan het eind van dit schooljaar is de onderhoud van het gebouw gericht op veilig en adequaat onderhoud, opdat leerling veilig onderwijs kunnen genieten.
Jaarresultaat:	Gebouw is veilig te gebruiken door leerkrachten en leerlingen.
Hoe:	Noodzakelijk onderhoud wordt ter uitvoering door directie aangestuurd.
Wie:	Directie
Wanneer:	Gedurende schooljaar 2016-2017.
Begroting:	Geen extra kosten, behoudens noodzakelijke vervangingen.

7. Verwijzing naar documenten

7.1 Schooldocumenten

- *Schooljaarplan 2015 - 2016*
- *Schoolgids 2015 - 2016*
- *Jaarverslag 2014 – 2015 (evaluatie jaarplan, onderwijsleerproces etc.)*
- *Uitkomst en analyse tweejaarlijkse Tevredenheidsonderzoeken*
- *School ondersteuningsprofiel*
- *Ondersteuningsplan, trend analyses*

7.2 Documenten bestuur

- *Meerjarenplan "Hart voor ieder kind"*
- *Centrale schoolgids*
- *Gesprekken cyclus*
- *Scholingsplan*
- *Veiligheidsplan*
- *Procedure schorsing en verwijdering*
- *Gedrags- en omgangscode*