



Basisschool voor openbaar onderwijs

"ELCKERLYC"
Rembrandt van Rijnsingel 19
2371 RE Roelofarendsveen
Telefoon: 0713312735
Fax: 0713319384
Email: de.elckerlyc@ssba.net

Verzoek om vrijstelling schoolbezoek

Vrijstelling van schoolbezoek kan op grond van artikel 11 van de Leerplichtwet 1969 worden verleend.

De aanvraag dient door de ouders/verzorgers, bij voorkeur uiterlijk een maand voor het gevraagde verlof bij de **schoolleiding** te zijn ingeleverd. Indien u korter dan een maand van te voren aanvraagt, kan een beslissing vooraf niet worden gegarandeerd. Als u een beroep doet op vrijstelling wegens andere gewichtige omstandigheden (artikel 11g), dient u, als u niet in staat was deze vrijstelling van te voren aan te vragen, de schoolleiding binnen 2 dagen na het ontstaan van de verhindering de reden daarvan mee te delen. Indien u kinderen op verschillende scholen heeft, dan dient u op iedere school een apart formulier te vragen.

Door de aanvrager in te vullen!

Aan de schoolleiding van de "ELCKERLYC"

Ondergetekende:	
Adres:	Postcode:
Woonplaats:	Telefoon:

verzoekt om vrijstelling schoolbezoek op grond van artikel 11 van de (herziene) Leerplichtwet 1969, voor de leerplichtige minderjarige(n) op uw school:

Naam:	Voornaam:	Geboortedatum:	Groep:
1.			
2.			
3.			
4.			

Het verzoek is voor de periode van:	tot en met:
Het totaal aantal verzuimdagen is:	

De reden van het verzoek is:

Is dit verzoek gekoppeld aan een verzoek bij een andere school of een ander bestuur?
Indien ja, graag de naam van deze instelling.

Datum:

Handtekening:

Bij een verzoek om extra vakantieverlof te verlenen dient ook het formulier "vakantieverklaring van de werkgever" ingevuld te worden (zie achterzijde!)



"ELCKERLYC"
Rembrandt van Rijnsingel 19
2371 RE Roelofarendsveen
Telefoon: 0713312735
Fax: 0713319384
Email: de.elckerlyc@ssba.net

Basisschool voor openbaar onderwijs

Werkgeversverklaring

Verzoek tot vrijstelling van schoolbezoek i.v.m. vakantieverlof.

Door de werkgever in te vullen:

Ondergetekende, directeur/personeelsfunctionaris van:

Naam van het bedrijf:	
Adres van het bedrijf:	
Telefoonnummer:	

Verklaart dat de werknemer c.q. werkneemster:

Naam: _____

Bij hem/haar in dienstverband werkt en door de specifieke aard van zijn/haar beroep geen verlof kan opnemen in de voor deze gemeente geldende schoolvakantieperiodes.

Hij/zij is daarom aangewezen om vakantie te nemen in de periode:

Startdatum:	Einddatum:
-------------	------------

Redenen:

Datum: _____

Handtekening: _____

Naam en functie: _____

Bedrijfsstempel(verplicht):
